



## 達亞國際股份有限公司

### 員工人身安全與工作環境的保護措施與實施情形

本公司對職場環境安全、消防安全、員工健康、職業安全衛生教育訓練、對危險性機具及設備排定檢查、檢測及教育訓練等措施，相關資料及記錄存查於本公司管理單位。

#### 一、 實施門禁管制：

1. 進入公司之員工皆需刷卡驗證。
2. 訪客進入公司前，申請單位應填「訪客來訪申請單」並由權責單位主管核准，訪客進入公司應全程配戴「訪客證」以清楚識別。

#### 二、 機械或器具之管理：

1. 使用、維修、改造、作業施工前，由施工部門執行檢查。
2. 定期檢查、重點檢查、作業檢點及職安查核：

依自動檢查辦法辦理，擬定自動檢查計畫實施自動檢查，並將檢查紀錄留存備查、保存期限為三年。

自動檢查表由各單位自行設計，必須包含項目如下：

- 2.1. 檢查年月日。
  - 2.2. 檢查方法。
  - 2.3. 檢查部分或檢查項目。
  - 2.4. 檢查結果。
  - 2.5. 實施檢查者之姓名。
  - 2.6. 依檢查結果應採取改善措施之內容。
3. 職安室負責自動檢查、定期檢查、職安查核。
  4. 執行情形：

檢點分類	權責單位	執行頻率
重點檢查	施工部門	開始使用、維修、改造時
作業檢點	施工部門	每日作業施工前
自動檢查	職安室	每月一次



## 達亞國際股份有限公司

### 員工人身安全與工作環境的保護措施與實施情形

檢點分類	權責單位	執行頻率
定期檢查	職安室	每年一次
職安查核	職安室	每月一次

#### 三、 職業安全衛生教育訓練：

1. 新進人員訓練：到職第一天實施3小時安全衛生職前訓練，課程項目包括：
  - 1.1. 作業安全衛生有關法規概要
  - 1.2. 職業安全衛生概念及安全衛生工作守則
  - 1.3. 作業前、中、後之自動檢查
  - 1.4. 標準作業程序
  - 1.5. 緊急事故應變處理
  - 1.6. 消防及急救常識暨演練
  - 1.7. 其他與勞工作業有關之安全衛生知識等。
2. 在職員工訓練：至少每三年再接受一次職業安全衛生教育訓練。
3. 有關作業之人員訓練：應增列安全衛生教育各三小時，由單位主管指派專人實施，訓練內容由各單位依作業內容、性質自行編定教材。
4. 調換作業人員訓練：依轉換工作之部門及性質有顯著不同，應接受之職業安全衛生教育訓練有不同需求時，到新部門第一天即再實施職業安全衛生教育訓練。
5. 職業安全衛生在職教育訓練：由職安室主辦。
6. 職業安全衛生在職教育訓練時數，依職業安全衛生教育訓練規則規定辦理。
7. 執行情形：
  - 7.1. 教育訓練時點：

分類	執行頻率
新進人員	到職第一天開始
在職員工	每三年一次



## 達亞國際股份有限公司

### 員工人身安全與工作環境的保護措施與實施情形

分類	執行頻率
轉換單位員工	到新部門第一天開始

#### 7.2. 最近四年度教育訓練情形：

年度	教育訓練人次	教育訓練時數
107年	29人次	3小時
108年	58人次	3小時
109年	22人次	3小時
110年	97人次	3小時

#### 四、 健康檢查、健康管理及健康促進事項：

##### 1. 健康檢查：

- 1.1. 新進員工於報到前需至指定醫療機構實施身體健康檢查，於試用期滿全額或部份補助健康檢查費用。
- 1.2. 每年定期辦理員工身體健康檢查（109及110年度受到covid-19疫情之影響，停辦身體健康檢查）。
- 1.3. 員工身體健康檢查，依勞工健康保護規則實施一般及特殊項目健康檢查。
- 1.4. 檢查項目參照勞工健康保護規則之檢查項目。
- 1.5. 健康檢查紀錄依應保存十年，若發現員工健康狀況不能適應原工作時，除給予醫療外，應採取更換工作、更變作業場所、縮短工時或採取其他適當措施。

##### 2. 健康管理：

- 2.1. 將檢查結果發給各受檢員工。
- 2.2. 將受檢勞工之健康檢查紀錄彙整成健康檢查總表，建立健康管理資料，並依規定分級實施健康管理。



## 達亞國際股份有限公司

### 員工人身安全與工作環境的保護措施與實施情形

#### 3. 健康促進：

- 3.1. 不定期辦理下午茶活動、電影欣賞及員工旅遊、年終晚會。
- 3.2. 臨場護理師與醫師健康關懷。

#### 4. 執行情形：

分類	執行情形
在職員工	每年定期身體健康檢查 (109及110年度受到covid-19疫情之影響，停辦身體健康檢查)
新進員工	到職前要身體健康檢查(補助1千元)
在職員工健康促進	護理師4次/月、醫師4次/年

#### 五、 消防安全：

1. 廠區依法規設置完整之消防系統。
2. 公共走道皆依規定設置消防栓及滅火器。
3. 每半年舉辦一次消防演練。
4. 緊急應變計畫訂定：各單位自行訂定之緊急應變計畫，每半年應辦理一次緊急應變演練。
5. 執行情形：

分類	主辦單位	對象	執行頻率
消防演練	防火管理人	全體員工	每半年一次

#### 六、 有害作業環境之採樣策略規劃與測定：

每半年定期委外實施作業環境檢測，檢測項目包含噪音作業環境、二氧化碳作業環境、有機溶劑作業環境，最近一次檢測結果皆符合法令規定。

1. 噪音作業環境測定：依「勞工作業環境監測實施辦法」之規定，勞工噪音暴露工作日八小時日時量平均音壓級在八十五分貝以上之作業場所，應每六



## 達亞國際股份有限公司

### 員工人身安全與工作環境的保護措施與實施情形

個月測定噪音一次以上。

2. 二氧化碳作業環境測定：依「勞工作業環境監測實施辦法」之規定，設有中央管理方式之空氣調節設備之建築物室內作業場所，應每六個月測定二氧化碳濃度一次以上。
3. 有機溶劑作業環境測定：依「勞工作業環境監測實施辦法」之規定，有機溶劑中毒預防規則所稱有機溶劑作業場所，應每六個月測定其濃度一次以上。
4. 執行情形：

測定項目	檢測單位	執行頻率
噪音測定	委外由「工安興業」測定	每半年一次
CO2測定	委外由「工安興業」測定	每半年一次
有機溶劑暴露測定	委外由「工安興業」測定	每半年一次

#### 七、危險性機具及設備安全管理：

本公司所使用之機具中，屬於法定之危險性機具為移動式起重升降機具一只（堆高機），依法非經檢查機構檢查合格不得使用，其操作人員亦應僱用經主管機關認可之訓練或經技能檢定之合格人員擔任；危險性設備為第二種壓力容器，空壓機儲氣筒共4個。

1. 法定危險性機具（移動式起重升降機具）：

操作人員須取得主管機關認可之訓練或經技能檢定合格，並由職安室定期每日檢點、每月自主檢查、每年委外保養檢查。

2. 危險性設備（空壓機儲氣筒）：屬第二種壓力容器，由職安室每年定期檢查。
3. 執行情形：

分類	權責單位	執行頻率
堆高機	職安室	每日檢點、每月一次自主檢查，每年一次委外保養檢查。
第二種壓力容器	職安室	每年定期檢查一次



## 達亞國際股份有限公司

### 員工人身安全與工作環境的保護措施與實施情形

#### 八、專業的職安管理人員：

管理人員證照	人數
職業安全衛生管理員	1
勞工健康服務護理人員	1
有機溶劑業務主管	2
0.5噸以上未滿三公噸固定式起重機操作人員	19
使用起重機具從事吊掛作業人員	17
1噸以上堆高機操作人員	4
急救人員	3
甲種職業安全衛生業務主管	3
防火管理人	1

#### 九、公司近四年職安績效-員工失能傷害統計：

本公司近四年度職安死亡事故：0人、失能事故：0人。

年度	死亡事故	失能事故
107年度	男：0、女：0	男：0、女：0
108年度	男：0、女：0	男：0、女：0
109年度	男：0、女：0	男：0、女：0
110年度	男：0、女：0	男：0、女：0